Protokoll des 1. Heimrats

vom 06.10.2026

Anwesende: Harry (700), Andrea (Gast), Jörg (Gast), Fabi (404), Lea (607), Hannah (010), Kilian (019), Dev (122), Jasmin (219), Jonas (204), Nicola (203), Jost (508), Simeon (507), Kalina (609), Thea (418), Philipp (501), Felix (605), Till (403), Julius (420), Philip (411)

Heimsprecher: Fabi (404), Lea (607)
Kassenwart: Moritz (512)
Protokoll: 6. OG

Inhalte:

1. Rückblick - vergangene Events
2. Ausblick - kommende Events
3. Themen der Heimsprecher
4. News & Ankündigungen der Tutorien und Stockwerke
5. Themen des Heimleiters
6. Themen des Hausmeisters
7. Sonstiges

Programmpunkte	Verantwortlich/ Termin
1. Rückblick - vergangene Events	
• Pool-Closing-Party	
2. Ausblick - kommende Events	

• Mitgliederversammlung (15.11.2026 18 Uhr)
  ○ Bitte dort anwesend sein und für die Wärmepumpe abstimmen
• Herbstfest (24.10.2026, am Abend)
  ○ auf dem Parkplatz mit zwei Bands
  ○ anschließendes Lagerfeuer
  ○ Getränke werden gestellt
  ○ Essen von den Stockwerken
  ○ Spiele aufgebaut, aber keine Coupons
• Oktoberfest (24.10.2026, ganzer Tag)
  ○ vermutlich keine Überschneidung mit Herbstfest
• Spanferkelgrillen (17.10.2026)
• Neueinzüglerrallye (6.11.2026, am Abend)
• Weihnachtsfeier (14.12.2026 - 17.12.2026)
  ○ Stocksprecher sollen sich auf den Stockwerken umhören. Am nächsten Heimrat wird dann der Termin bestimmt
	Heimsprecher am 03.11.26

3. Themen der Heimsprecher	
• Heimsprecher Nachfolge	

◦ Lea stellt sich wieder auf, nachdem kein Nachfolger gefunden wurde ● Rund-Ums-Haus-Putz ◦ Abstimmung, ob dieser die ganze Woche erledigt werden kann oder nur am Wochenende. - Die ganze Woche (so wie jetzt): 5 Stimmen - Nur Wochenende (Freitag/Samstag/Sonntag): 6 Stimmen - enthalten: 6 Stimmen ◦ Zangen und Schild auch nur in dem Zeitraum hochstellen ◦ Strafen bleiben gleich ◦ 2.OG bekommt noch einen Spezi Kasten vom 1.OG	
4. News & Ankündigungen der Tutorien und Stockwerke	
● Tutorientreffen ◦ Jedes Tutorium organisiert zum Wintersemester ein Treffen. ◦ Ankündigung per Mail und WhatsApp	**Tut Chefs**
5. Themen des Heimleiters	
● Antrag Luft-Luft-Wärmepumpe Geplant für Heimleiterwohnung, Saal, Aufzugraum und Wohnzimmer. Für EG und 6.OG wird eine separate Lösung geplant. Kosten ca. 60.000 €, Wohnzimmer zusätzlich ca. 10.000 €. Finanzierung durch Gewinne (ohne Kredit), sollten reinvestiert werden, ansonsten könnten diese außerhalb des Wohnheims verwendet werden. Die Wärmepumpe dient primär als Heizung und sekundär als Klimaanlage. -> Dadurch bekommen wir Förderung für die Wärmepumpe. Installation vor der nächsten Hitzeperiode 2027. Die Arbeiten sollen im Februar beginnen. ● Wohnzimmer in den Vereinsantrag aufnehmen: **14 Ja, 0 Nein, 3 Enthaltungen**. ● Automatische Regelung bei angemessenen Kosten befürwortet; Jörg prüft die Kosten für Fenstersensoren. ● Erwartete Heizkosteneinsparung: ca. 1.100–2.100 € jährlich. Rechnerische Mietsteigerung soll durch Betriebskosteneinsparungen (Heizkosten) ausgeglichen werden. ● Baustelle ◦ **Elektrik:** Größtenteils abgeschlossen; weitere Arbeiten erfolgen parallel zur Türmontage. ◦ **Trockenbau:** Für die kommenden zwei Wochen vorgesehen. ◦ **Türen:** Montage voraussichtlich Mitte November; der Termin steht noch nicht sicher fest. ◦ **Boden:** Wird zum Abschluss der übrigen Arbeiten verlegt. ◦ **Beeinträchtigungen:** Die Baustelle bleibt auf das Dachgeschoss beschränkt. Zeitweise sind Bohr-, Schleif-, Kratz- und Klopfgeräusche zu erwarten; insgesamt voraussichtlich nicht lauter als bisher. ◦ **Mehrkosten:** Fehlerhaft gefräste Löcher verursachten ca. 300 € zusätzliche Kosten. Jörg übernahm dafür die Verantwortung. ● Nachfolger Norbert Norbert geht Ende 2026 in Rente. Wichtige Punkte für Bewohner sind folgende: ● **Zuverlässigkeit und Verfügbarkeit:** Reparaturen und Wartungsaufgaben zeitnah und vollständig erledigen; Tickets konsequent nachverfolgen. ● **Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise:** Aufgaben priorisieren, den Überblick behalten und vorausschauend handeln. ● **Handwerkliches Geschick und Lernbereitschaft:** Breite Vorerfahrung ist erwünscht; Engagement und die Bereitschaft, Neues zu lernen, wurden ebenfalls betont.	Jörg bis 03.11.26

● **Soziale Kompetenz:** Gut mit Bewohnern kommunizieren und Anliegen ernst nehmen. Persönlicher Kontakt wurde unterschiedlich gewichtet; die zuverlässige Aufgabenerledigung stand im Vordergrund. ● **Veto-Recht** für die Bewohner nach drei Monaten Diskutiert wurden eine feste Teilzeitstelle oder eine externe Firma. Eine Beteiligung von Bewohnern am Ein- und Auszugsmanagement ist denkbar; die Instandhaltung benötigt eine dauerhaft verantwortliche Person. Angeregt wurden eine gelegentliche Teilnahme am Heimrat. ● Baustelle 2027 ◦ Klimatechnik ab Anfang Januar ◦ außerdem Flursanierung mit Elektrik, Decken, Kaltwasserleitungen, Beleuchtung, Böden und Anstrich ◦ Arbeiten im Heizungskeller ◦ Belastungen/Lärm direkt vor den Zimmern sind zu erwarten. ● Baupause 2028 ● Baustelle ab 2029 ◦ bedarfsorientierte Sanierung von ca. 20–30 Zimmern jährlich, abhängig von Ein- und Auszügen. ● Parkausweise ◦ künftig kostenlos in der Verwaltung erhältlich ◦ Infomail folgt diese Woche ◦ Später Kontrollen und 12,50 € Strafe bei fehlendem Ausweis. ● Bewohnereinsatz ◦ Abbrucharbeiten in der Heimleiterwohnung an zwei Tagen Ende Januar/Anfang Februar 2027 geplant. ◦ Ergebnis der Diskussion: Organisation über bezahlte Minijobs statt über Bewohnereinsatz. ◦ Bei Bedarf übernimmt eine Firma (teuer) ● Videoüberwachung ◦ Wegen wiederholter Diebstähle wurde eine Kamera ausschließlich am Eingang diskutiert ◦ Aus Datenschutzgründen benötigt eine Kamera explizite Zustimmung von jedem Bewohner. Wenn ein Bewohner dagegen ist kann das Vorhaben nicht durchgeführt werden ◦ Harry prüft auch Kameraattrappen ◦ Entscheidung zu dem Thema wurde vertagt und soll nochmal separat per Mail an die Bewohner weitergegeben werden ● Mietkalkulation auf den nächsten Heimrat verschoben ● Photovoltaik ◦ Ca. 86 % Eigenverbrauch ◦ geschätzte Stromkosteneinsparung von 8.000–10.000 € jährlich. ◦ Einspeisevergütung bislang noch nicht ausgezahlt.	Harry bis 03.11.26 Harry
6. Themen des Hausmeisters	
7. Sonstiges	
● Musiktutoriat beantragt 500 Euro o Neue Lautsprecher und ein Mischpult o Antrag wird an den Freundeskreis weitergegeben o Ein robusteres Ausleihsystem wurde diskutiert. ● Duschvorhänge sollen regelmäßig gewechselt werden o Wechsel alle zwei Wochen vorgesehen o Verschmutzte Vorhänge im EG, 4. und 5. OG gemeldet o im 4. OG fehlen außerdem Duschhaken.	Harry kommuniziert Problem

● Aufzug steht häufig im 6.OG fest ○ Schäden an Knopf und am temporären Boden gemeldet.	Boden instandgesetzt

Der nächste Heimrat findet voraussichtlich am 03.11.2026 statt.

:D7, den 06. Oktober 2026

Gez. *Felix Dold (605)*